

実践的プログラムによる管理監督者・担当者育成

# 経営管理セミナー

管理の基本から実践まで現場担当者必須の知識が満載！

2024年4/20～2025年3/15 &lt;全12セミナー&gt; 10:00～16:00

毎月第3土曜日開催です(12月は第2土曜日)。

**第1回** 2024年4月20日(土) [講師] 藤井春雄**経験を活かした職場の安全確保(未然防止編)**

中堅・ベテラン従業員が現場で培った経験を活かし、企業の安全衛生活動のリーダーとして、職場の安全環境を構築

**第2回** 2024年5月18日(土) [講師] 佐々木史光**フォロワーシップによる組織力の向上**

中堅・ベテラン従業員が、職場の組織力向上のためのチームをアシストするための知識と技能を習得する

**第3回** 2024年6月15日(土) [講師] 梅村 彰**作業手順の作成によるノウハウの継承**

ベテラン社員がその技能やノウハウを後進に伝承するために、作業手順書を効果的・効率的に作成する方法を学ぶ

**第4回** 2024年7月20日(土) [講師] 杉本和夫**中堅・ベテラン従業員のためのキャリア形成**

中堅・ベテラン従業員のキャリア形成の方法を自己の職務の棚卸し、目標の設定、スキルの習得方法などを通じて学ぶ

**第5回** 2024年8月17日(土) [講師] 水間郁夫**プロジェクトマネジメントにおけるリスク管理**

プロジェクト遂行時に発生する様々な不確定要素に対してリスク管理手法を学び、プロジェクト遂行能力を高める

**第6回** 2024年9月21日(土) [講師] 金子清隆**ファシリテーションを活用した合意形成の効率化**

会議等の効率的な進め方を知り、組織の課題解決につなげていくために必要なファシリテートスキルを習得する。

**第7回** 2024年10月19日(土) [講師] 小西英一**オンライン営業技術**

技術進展と社会変化に伴い営業活動にITを活用することが一般的になった。その効果的な活用法と考え方を学ぶ。

**第8回** 2024年11月16日(土) [講師] 深谷定弘**後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割**

経験を活かして後輩を指導するためのコーチングの知識と技能を習得し、職場の問題解決に向けた役割を理解する

**第9回** 2024年12月14日(土) [講師] 美濃浦比佐雄**AI(人工知能)活用**

AIの概要とビジネスの現場におけるAIの具体的な活用場面等について理解し、AI活用に係る知識を習得する

**第10回** 2025年1月18日(土) [講師] 大島幸治**経理業務の効率化につながるDXの実践**

経理業務の流れと改善点を洗い出す方法、さらにDX化に向けた適切な手段・方法を導入事例を交えながら習得する

**第11回** 2025年2月15日(土) [講師] 大澤美紀**職業能力の体系化と人材育成の進め方**

熟練従業員の職業能力の整理と体系化を行い、人材育成の計画立案を行うための知識と技能を習得する。

**第12回** 2025年3月15日(土) [講師] 古井 武**企業内でIT活用を推進するために必要なマネジメント**

IT活用のために必要な費用、納期、情報システムの管理に必要なマネジメント及びシステム監査・関連法規を学ぶ。

主催：一般社団法人東海経営支援センター [TMS]

共催：標準化研究学会

## 1 経験を活かした職場の安全確保(未然防止編) 4月20日(土)10:00~16:00

- ▶ 中堅・ベテラン従業員の経験を活かし、職場の安全衛生活動を積極的に推進
- ▶ 職場の安全衛生の意識高揚を図るための「知識」と「技能」を習得する

### ■主なセミナー内容

1. 中堅・ベテラン従業員に求められる役割(先人として役割、他)
2. 企業における安全衛生活動(危険予知活動、ヒヤリ・ハット、職場巡視など)
3. 安全対策(チェックリスト作成ポイント、職場環境及び作業における安全対策)

### 講師 藤井 春雄

株式会社経営技術研究所 代表取締役  
(一社)東海経営支援センター会長  
中小企業診断士

現場改善指導[TPS、IE、TQM(C)、コストダウン]、企業再生支援他、国内・海外での講演及び指導実績も多数。



## 2 フォロワーシップによる組織力の向上 5月18日(土)10:00~16:00

- ▶ 中堅・ベテラン従業員が組織形態や管理者の役割等を理解し、職場の組織力向上のためのチームをアシストするための知識と技能を習得する

### ■主なセミナー内容

1. 職場の目標設定と達成方法を学ぶ
2. 職場内の関係構築のためのコミュニケーションスキルを学ぶ
3. フォロワーシップの意味と発揮の仕方を学ぶ

### 講師 佐々木史光

キャリアデザイン総合研究所 代表  
中小企業診断士、国家資格キャリアコンサルタント、

河合塾職員を経て独立。リーダーシップ、人事評価、目標マネジメント、戦略策定、コーチング、問題解決などの研修多数



## 3 作業手順の作成によるノウハウの継承 6月15日(土)10:00~16:00

- ▶ ベテラン社員の知識伝承の方法として作業手順の作成・OJTでの活用がある。知識の整理、伝承すべき知識の選定、形式知化の方法と要点を学ぶ

### ■主なセミナー内容

1. ナレッジマネジメント(継承すべきノウハウの選定)
2. 作業分解の方法とポイント
3. 作業分解した技能の整理・作業手順の作成・評価

### 講師 梅村 彰

創和マネジメント代表 博士(工学)  
中小企業診断士 FP  
(一社)東海経営支援センター理事長

株式会社リクルート、ソフトウェア開発会社常務取締役を経てコンサルタントとして独立。サービス業、製造業の収益性向上他



## 4 中堅・ベテラン従業員のためのキャリア形成 7月20日(土)10:00~16:00

- ▶ 中堅・ベテラン従業員が「職務の棚卸しを通じて今後の求められる役割を再確認した上で、役割の変化に対して円滑に対応できるような知識と技能の習得

### ■主なセミナー内容

1. 職務の棚卸しの意義と手法の理解
2. 求められる役割を理解し、それに合ったスキルの設定や目標設定を理解
3. ティーチング・コーチング・メンタリング、アサーティブな関係構築

### 講師 杉本 和夫

杉本キャリア開発研究所 所長  
(一社)東海経営支援センター理事長  
中小企業診断士 社会保険労務士  
産業カウンセラー

大同特殊鋼㈱で人事・労務業務担当  
カウンセリング キャリア設計プログラム  
大学の非常勤講師氏(キャリア教育)



## 5 プロジェクトマネジメントにおけるリスク管理 8月17日(土)10:00~16:00

- ▶ 環境変化の激しい現代社会において、新分野へのチャレンジといったプロジェクト業務が増加している。プロジェクトを成功させるために必要となるリスク管理について基本知識を習得する

### ■主なセミナー内容

1. プロジェクトにおける様々なリスク
2. リスクマネジメントについて
3. リスクの抽出、分析、評価、対応

### 講師 水間 郁夫

(一社)東海経営支援センター所属  
中小企業診断士、技術士(機械部門)

大手重工メーカー、自動車部品メーカーで主にコールドチェーンに使われる冷熱機械システムの設計、開発に従事。得意分野は新製品開発



## 6 ファシリテーションを活用した合意形成の効率化 9月21日(土)10:00~16:00

- ▶ 有意義な会議を進行・運営するためのスキル(ファシリテーション)を学び、会議での議論を活性化させ合意形成と結論づけを行う方法を習得する。

### ■主なセミナー内容

1. 有意義な会議等とは。会議の現状把握とあるべき姿を理解。
2. ファシリテーションの必要性とスキル。ファシリテーターの使命と役割。
3. 会議等での合意形成のプロセスと結論付けの方法。

### 講師 金子 清隆

経営資金パートナー 代表  
(一社)東海経営支援センター理事  
中小企業診断士  
ファイナンスプランナー(CFP)

金融機関出身。企業再生、財務戦略、利益改善、ビジネスモデル再構築などに従事。



## 7 オンライン営業技術

10月19日(土)10:00~16:00

▶ 現代では営業活動においてITの利活用が進み、今やなくてはならない存在となりました。時代の変化に対応し、成果をあげるための要点を学びます。

### ■主なセミナー内容

1. 営業活動におけるオンライン(IT)の活用実例を学ぶ
2. オンライン営業活動についての基礎的な知識を学ぶ
3. オンライン営業を実践するための考え方や方法を学ぶ

講師 小西 英一

VISTA ビジネスパートナー 代表  
(一社)東海経営支援センター理事  
中小企業診断士

機械工具卸売社に長年勤務し、営業の経験を積み独立。営業チームの生産性向上や中小企業の売上向上 支援などに従事する。



## 8 後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割

11月16日(土)10:00~16:00

▶ これまで培った経験を活かして後輩従業員を指導するためのコーチング法の知識と技能を習得し、職場の課題解決に向けた先導的役割を理解する。

### ■主なセミナー内容

1. 職場の課題(現状把握、課題解決)
2. 求められる役割(経験と役割の確認)
3. ティーチングを活用した指導法(進め方とスキル)
4. コーチングを活用した指導法(目的、心構え、原則)

講師 深谷 定弘

深谷経営研究所 代表  
(一社)東海経営支援センター副理事長  
中小企業診断士、物流技術管理士、  
ISO22000(食品安全)審査員補

得意分野:食品製造、食品流通、農業、  
在庫管理、需要予測など



## 9 AI(人工知能)活用

12月14日(土)10:00~16:00

▶ AI(人工知能)の概要とビジネスの現場における AI の具体的な活用場面について理解し、AI 活用に係る知識を習得する

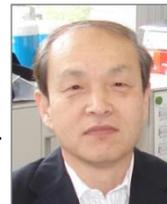
### ■主なセミナー内容

1. AI(人工知能)の概要
  - ・機械学習、・ニューラルネットワーク、・ディープラーニング
2. AI の活用事例と今後の展望

講師 美濃浦比佐雄

ドライ・マネジメントオフィス 代表  
(一社)東海経営支援センター理事  
中小企業診断士

ソニー一機でソリューションセールスに携わる。得意分野は経営戦略・販売戦略の立案、マーケティング等



## 10 経理業務の効率化につながる DX の実践

2025年1月18日(土)10:00~16:00

▶ 自社の経理業務の流れと改善点を洗い出す方法、ならびに DX 化に向けた適切な手段・方法を具体的な会計ソフトの導入事例も交えながら習得する

### ■主なセミナー内容

1. 経理業務の現状と課題、さらに課題解決のための DX の必要性を学習する
2. 経理業務を改善するための手法と手順を学習する
3. 経理業務を改善するための具体的なツール・システムの導入方法を学習する

講師 大島 幸治

大島 IT サポート研究所 代表  
(一社)東海経営支援センター所属  
中小企業診断士

20年間 IT エンジニアとして、製造業の生産管理、販売管理のシステム開発に従事。現在は中小企業の IT 化支援に従事



## 11 職業能力の体系化と人材育成の進め方

2月15日(土)10:00~16:00

▶ 中堅・ベテラン従業員の経験や職業能力の整理と体系化を行い、その体系に基づいた人材育成計画が立案・実行できる知識と技能を習得する

### ■主なセミナー内容

1. 職業能力の体系化
2. 継承する職業能力
3. 人材育成の進め方

講師 大澤 美紀

ライフキャリアハーモニー代表  
1級キャリアコンサルティング技能士、  
公認心理師、産業カウンセラー、  
教育学修士、大学非常勤講師

組織と個人をつなぐキャリア形成支援がライフワーク。大学・企業などでキャリアコンサルティング、研修、講座など多数。



## 12 企業内でIT活用を推進するために必要なマネジメント

3月15日(土)10:00~16:00

▶ IT 活用のために必要な費用、納期、情報システムの管理に必要なマネジメント手法及びシステム監査・関連法規を学ぶ。

### ■主なセミナー内容

1. 企業の情報戦略とシステム化計画
2. 開発プロセス及び管理に求められるマネジメント手法
3. システム監査・内部統制及び関連法規

講師 古井 武

FRIソリューション 代表  
(一社)東海経営支援センター所属  
中小企業診断士

現場改善指導[TPS、TQM、ISO9001  
コストダウン]、企業再生支援他、国内・  
海外での講演及び指導に実績多数



## 経営管理セミナー<受講申込書>

- ◆人材育成の重要性が叫ばれる中、標準化研究学会が積み上げてきた知的財産を基盤として、2018年9月から一般社団法人東海経営支援センター[TMS]と標準化研究学会の共催により、下記「経営管理セミナー」を開催しています。
- ◆お申込みは、ご希望のセミナーにチェックを入れ事務局(info@tms-c.jp)まで送付下さい。

回	セミナー名	講師	開催月日		会場	受講申込 チェック
1	経験を活かした職場の安全確保(未然防止編)	藤井 春雄	2024年	4月20日(土)	ハイブリッド方式のZOOM若しくは愛知工業大学 自由ヶ丘キャンパス	<input type="checkbox"/>
2	フォローシップによる組織力の向上	佐々木 史光		5月18日(土)		<input type="checkbox"/>
3	作業手順の作成によるノウハウの継承	梅村 彰		6月15日(土)		<input type="checkbox"/>
4	中堅・ベテラン従業員のためのキャリア形成	杉本和夫		7月20日(土)		<input type="checkbox"/>
5	プロジェクトマネジメントにおけるリスク管理	水間 郁夫		8月17日(土)		<input type="checkbox"/>
6	ファシリテーションを活用した合意形成の効率化	金子 清隆		9月21日(土)		<input type="checkbox"/>
7	オンライン営業技術	小西 英一		10月19日(土)		<input type="checkbox"/>
8	後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割	深谷 定弘		11月16日(土)		<input type="checkbox"/>
9	AI(人工知能)活用	美濃浦比佐雄		12月14日(土)		<input type="checkbox"/>
10	経理業務の効率化につながるDXの実践	大島 幸治	2025年	1月18日(土)		<input type="checkbox"/>
11	職業能力の体系化と人材育成の進め方	大澤 美紀		2月15日(土)		<input type="checkbox"/>
12	企業内でIT活用を推進するために必要なマネジメント	古井 武		3月15日(土)		<input type="checkbox"/>

- 受講料 ①1セミナー 3,000円(テキスト代含む)
- ②全12セミナーセット 10,000円(テキスト代含む) …一括申込割引は2024年4月18日までに申込みの方対象とさせていただきます
- ③法人会員:全12回[1回ごと3名まで出席可]※参加者は入れ替わり可  
30,000円(テキスト代含む)

- 振込先 三菱UFJ銀行 今池支店 普通 口座番号 0305397  
(一社)東海経営支援センター  
(シャ)トウカイエイイセンター  
※振込手数料は各自ご負担願います

- 会場 愛知工業大学 自由ヶ丘キャンパス  
(名古屋市千種区自由ヶ丘2丁目49-2)  
地下鉄名城線「自由ヶ丘駅」下車、南へすぐ  
「自由ヶ丘2」交差点前

※ zoom による ONLINE 講座を併用します。



## 経営管理セミナー

事務局 一般社団法人東海経営支援センター [TMS]

〒464-0075 名古屋市千種区内山3-11-17 みのかめビル3階C号室

TEL:052-753-4100 FAX:052-744-0698 <https://tms-c.jp> E-mail:info@tms-c.jp